

## **STANDARDY PRACY ROCZNEJ (studia I stopnia)**

na kierunku HISTORIA

Wydział Historyczno-Socjologiczny

Uniwersytet w Białymstoku

### **Zasady ogólne:**

W trakcie studiów I stopnia na kierunku historia student jest zobowiązany przygotować dwie prace roczne. Pierwszą w trakcie I roku (z zakresu historii starożytnej lub średniowiecznej) i drugą w trakcie II roku studiów (w obszarze historii wczesnonowożytnej lub XIX wieku).

Temat i opiekuna pracy student wybiera w trakcie roku akademickiego do 15 marca. Propozycje tematów zgłasza opiekunowi pracy i z nim ustala jej zakres merytoryczny, precyzuje temat i konsultuje dobór źródeł i literatury przedmiotu.

Nauczyciel akademicki powinien opiekować się tylko taką liczbą studentów, która zapewnia właściwy nadzór nad jakością pracy i pozwala potwierdzić jej oryginalność.

Praca roczna ma być efektem samodzielnej, systematycznej pracy studenta, a poszczególne etapy jej powstawania powinny być konsultowane z opiekunem. Student jest zobowiązany do przedstawienia bibliografii i planu przygotowywanej pracy przed złożeniem pierwszej wersji pracy. Praca roczna powinna być oddana przed rozpoczęciem letniej sesji egzaminacyjnej.

Każda praca stanowi własność intelektualną studenta. Przywłaszczenie sobie autorstwa lub wprowadzenie w błąd, co do autorstwa całości lub części cudzego utworu jest przestępstwem zagrożonym odpowiedzialnością karną, na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. nr 80 z 2000 roku poz. 904 z późniejszymi zmianami).

Praca musi być przyjęta i zaakceptowana przez opiekuna naukowego. Ma on prawo nie przyjąć pracy, jeśli nie zna poszczególnych etapów jej powstawania.

Ogólne zasady dotyczące wysokości ocen i terminów zaliczenia określa regulamin studiów.

## **Cel pracy i wymagania techniczne i merytoryczne:**

1. Praca roczna powinna być oparta na jednym lub kilku źródłach (publikowanych, oryginalnych lub tłumaczonych) z wykorzystaniem dostępnej w Białymstoku literatury przedmiotu. Podstawowym celem pracy jest samodzielne opracowanie źródła historycznego pod kątem wybranego tematu.

Praca roczna powinna zawierać następujące elementy:

- wstęp zawierający sformułowanie tematu i celu pracy;
- zakres chronologiczny i terytorialny;
- podstawowe informacje o źródle (np. autor, czas powstania, stan zachowania);
- opis stanu badań;
- krytyczną analizę źródła przeprowadzoną pod kątem tematu pracy;
- zakończenie zawierające podsumowanie analizy odnoszące się do sformułowanych we wstępnej części tekstu celów pracy i stanu badań.

2. Praca ma być dowodem opanowania następujących elementów warsztatu historycznego:

- umiejętności odróżnienia źródeł od opracowań;
- przeprowadzenie krytyki źródła;
- umiejętności przeprowadzenia kwerendy bibliotecznej i samodzielnego przygotowania bibliografii;
- zastosowanie aparatu krytycznego w tekście - np. przypisy, cytowanie tekstów źródłowych, bibliografia;
- sporządzenie bibliografii załącznikowej;
- przygotowania planu pracy;
- umiejętności posłużenia się terminologią naukową.

Wymogi edytorskie pracy określa *Instrukcja edytorsko-bibliograficzna* Instytutu Historii znajdująca się na stronie internetowej IH. Zaleca się jednocześnie, aby praca roczna liczyła około 10-20 stron wg standardów przedstawionych w *Instrukcji*.